آقای

مراحل ثبت نام دانشجویان جدیدالورود کاردانی روزانه سال تحصیلی 00– 99

نام ونام خانوادگی رشته تحصیلی : ورودی : مهر / بهمن

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | شرح مراحل | | مکان | مسئول ثبت نام |
| 1 | تطبیق کد دیپلم | | کلاس 20 | اقای محمدی |
| 2 | دریافت فرم معافیت تحصیلی برای نظام وظیفه | | کلاس 20 | اقای مهدیه |
| 3 | تحویل مدارک | |  | | --- | | شرح مدرک | | اصل دیپلم یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره متوسطه | | اصل شناسنامه وتصویر تمام صفحات شناسنامه (2سری) | | اصل کارت ملی وتصویر کارت ملی (2سری) | | 6 قطعه عکس 4\*3 پشت نویسی شده | | رسیددرخواست تاییدیه تحصیلی دیپلم | | وضعیت نظام وظیفه (کارت پایان خدمت ،کارت معافیت ،معافیت تحصیلی) | | فرم مخصوص سهمیه شاهد وجانباز و ایثارگر | | فرم مخصوص ثبت مشخصات کلیه دانشجویان | | فرم تعهد مخصوص دانشجویان روزانه (فرم ه) | |  | مسئول رشته مربوطه  امضاء |
|  | محل ثبت نام رشته  فناوری اطلاعات –حسابداری – عمران–برق | | کلاس12 |  |
|  | محل ثبت نام رشته  نرم افزار –ساخت وتولید –معماری -الکترونیک | | سایت کامپیوتر |  |