

اطلاعیه شماره ۱ ثبت نام

حتما به اطلاعیه های بعدی توجه کنید چون امکان دارد با توجه به شیوع بیماری کرونا برنامه ثبت نام تغییر کند

نحوه ثبت نام کاردانی و کارشناسی

لطفا کامل و با دقت بخوانید سوالات خود را از طریق واتساب زیر مطرح نمایید

۰۹۰۳۰۳۵۱۰۷۸ واتساب ۳۸۳۲۲۶۳۲۵۸ تلفن مرکز

تلفنهای کامل مرکز در همین فایل وجود دارد

سروش @shtcacir اینستاگرام @shtcacirtvu اکانت سروش @saeed_he

<https://p-shahrekord.tvu.ac.ir>

سایت آموزشکده

کروکی آموزشکده شهرکرد و پلیس +۱۰ در انتهای همین pdf وجود دارد
دانشجویانی که در مهر ماه ثبت نام، فرم تکمیل کرده و مدارک تحویل داده اند حتما جهت ثبت نام حضوری باید مراجعه و مراحل زیر را انجام دهند اما نیازی به تحویل مجدد مدارک ندارند.

زمان ثبت نام ورودی های جدید

روزهای یکشنبه و دوشنبه ۵ و ۶ بهمن ماه از ساعت ۸ صبح الی ۱۲ ظهر می باشد
شماره دانشجویی شما هم در لینک زیر ثبت شده

<https://drive.google.com/file/d/1uxRLpM-MVzz-CdwgtWjFSzJUBofKhflt/view?usp=sharing>

تذکر بسیار مهم: مراحل ا تا ۴ را قبل از مراجعه انجام و کد رهگیری آنها را در زمان ثبت نام به مسئول ثبت نام تحویل دهید

۱- ثبت نام در لینک زیر را حتما انجام دهید

https://p-shahrekord.tvu.ac.ir/fa/form_data/add/form_id=2488

۲- تکمیل کارنامه سلامت جسم

<https://portal.saorg.ir/mentalhealth/>

۳- تکمیل کارنامه سلامت روان

<https://portal.saorg.ir/physicalhealth/>

راهنما ثبت این قسمت کلیک کنید

<https://drive.google.com/file/d/1eaR-m13tm8SbAafkrPR85EBjAQNhAMn9/view?usp=sharing>

۴- درخواست تاییدیه تحصیلی (قبل از مراجعه برای ثبت نام انجام دهید) حتما از طریق لینک زیر انجام دهید

۵- برای درخواست معافیت تحصیلی مدارک زیر را جداگانه همراه داشته باشید

فرم درخواست معافیت در بدو ورود به آموزشکده توسط آقای مهدیه برای شما صادر خواهد شد.
تا جواب معافیت از نظام وظیفه به ایشان تحویل داده نشود مراحل بعدی ثبت نام انجام نخواهد شد.

۱- کپی شناسنامه و کارت ملی + یک قطعه عکس ۴*۳ ۲- گواهی دیپلم (برای **کاردانی**)

۳- ریز نمرات (برای **کاردانی**) ۴- لغو معافیت کاردانی (برای **کارشناسی**)

بسیار مهم: به اطلاعیه های بعدی ثبت نام و قبل از مراجعه حتما توجه کنید

۶- حتما مدارک زیر را همراه داشته باشید

مدارک مورد نیاز کاردانی ورودی جدید

۱- ثبت نام اجباری در سایت
https://p-shahrekord.tvu.ac.ir/fa/form_data/add/form_id=۲۱۴۱

۲- ۶ قطعه عکس ۴×۳

۳- دوسری کپی از تمام صفحات شناسنامه

۴- دوسری کپی پشت و روی کارت ملی

۵- کپی از گواهی موقت دیپلم یا اصل مدرک دیپلم

۶- همراه داشتن رسید درخواست تاییدیه تحصیلی دیپلم به آموزشکده شهرکرد (درخواست تاییدیه تحصیلی از دفاتر پیشخوان دولت می بایست اقدام شود)

۷- یکسری کپی شناسنامه، کارت ملی، گواهی دیپلم و یک قطعه عکس جهت دریافت معافیت تحصیلی نزد خود داشته باشید.

۸- کانال سروش آموزشکده جهت آگاهی از آخرین اطلاعیه ها
ضمنا "توصیه می شود روز قبل از ثبت نام مجددا" کانال سروش آموزشکده را جهت اطلاع از آخرین اطلاعیه های ثبت نام مجددا" کنترل شود

آدرس سایت آموزشکده: <https://p-shahrekord.tvu.ac.ir>

کانال سروش: @shtcacir

اینستا گرام: @shtcacirtvu

اکانت ارتباط سروش جهت طرح سوالات: @saeed_he

تلفن: ۳۸۳۲۲۶۳۲۵۸

تحويل مدارک

مدارک کارشناسی

شرح مدرک
اصل یا گواهی مدرک کاردانی (فوق دیپلم)
اصل شناسنامه و کپی از تمام صفحات آن (اسری)
اصل کارت ملی و کپی از آن (۲ سری پشت و رو)
عکس جدید ۴*۳ (۶ قطعه)
وضعیت نظام وظیفه (برادران)
اصل حکم مرخصی سالانه برای کارمندان دولت
اصل حکم استخدامی و یا گواهی کارمندان رسمی و یا پیمانی وزارتخانه ها، سازمانها و ارگانهای دولتی
ارائه اصل گواهینامه انجام خدمات قانونی (طرح لایحه نیروی انسانی)
دارندگان مدرک معادل که ثبت نام و ادامه تحصیل آنها بلامانع است.

نحوه چینش مدارک (زمان مراجعه به آموزشکده تحويل میدهید) لینک زیر

<https://drive.google.com/file/d/1l4gOB3SABFo94NUq3ExybNNLfOeXptjC/view?usp=sharing>

فرم زیر را دانشجویان کاردانی و کارشناسی تکمیل کنند



وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری
دانشگاه فنی و حرفه ای
آموزشکده فنی و حرفه ای پسران شهرکرد

فرم مخصوص ثبت مشخصات دانشجویان جدیدالورود آموزشکده فنی و حرفه ای پسران شهرکرد
«دانشجوی گرامی بخرم موجود را با دقت تکمیل نموده و تحویل مسئولین ثبت نام نمایید»

شماره دانشجویی : رشته قبولی در آموزشکده :

نام خانوادگی : نام : نام پدر :

شماره شناسنامه : تاریخ تولد : محل صدور شناسنامه : محل تولد :

کد ملی : مذهب : دین :

شاخه تحصیلی دوره متوسطه : عنوان رشته تحصیلی دیپلم : ☐ فنی و حرفه ای ☐ کاردانش
تاریخ اخذ مدرک : / /

محل اخذ مدرک : معدل کل :

وضعیت نظام وظیفه :

۱- دارای دفترچه آماده به خدمت ☐ ۲- معافیت دائم ☐ ۳- دارای برگ ترخیص ☐
۴- مشمول خدمت نیستم ☐ ۵- مشمول خدمت وظیفه ☐ ۶- نامشخص ☐ ۷- دارای کارت پایان خدمت ☐

سهمیه { فرزند جانباز ☐ درصد جانبازی ☐ فرزند شهید ☐ فرزند آزاده ☐ }

وضعیت تاهل : مجرد ☐ متاهل ☐ تاریخ ثبت نام : / / ۱۳۹۷

دانشجوی : بومی ☐ غیر بومی ☐ (براساس استان محل تحصیل و اخذ دیپلم)

تلفن های دانشجو : موبایل دانشجو : تلفن منزل : کدشهر :

تلفن همراه والدین پدر : مادر :

آدرس دقیق دانشجو :

کدپستی :

آدرس و شماره تلفن افرادی که در مواقع ضروری می توان با آنها تماس گرفت :

۱-

نوع فعالیت فوق برنامه هنری و ورزشی خود را بنویسید :

اینجانب تعهد می نمایم اصل مدرک دیپلم خود را تا پایان ترم جاری به امور دانشجویان تحویل دهم و همچنین معافیت تحصیلی خود را تا ۳۰ مهر ۹۹ پیگیری و نتیجه را به امور دانشجویان اطلاع دهم .

ضمناً با صداقت کامل فرم بالا را تکمیل نموده و در صورت هر گونه تخلف نسبت به پرسشنامه فوق مسئولیت آنرا به عهده خواهم گرفت .

امضاء:

تاریخ :

فرم زیر را دانشجویان کاردانی و کارشناسی تکمیل کنند

فرم شماره ۵

فرم مخصوص اخذ تعهد از پذیرفته شدگان رشته های تحصیلی گروه های آموزشی مختلف در آزمون دوره های کاردانی
(فوق دیپلم) به دوره های کارشناسی ناپیوسته سال ۱۳۹۹ (مختص دوره های روزانه)

اینجانب: فرزند متولد سال دارای شناسنامه شماره
صادره از محل تولد ساکن که در آزمون کاردانی به کارشناسی ناپیوسته نیمسال
اول / دوم سال تحصیلی ۹۵-۱۳۹۹ در رشته تحصیلی (کد رشته محل)
در مقطع کارشناسی ناپیوسته دانشگاه / دانشکده / آموزشکده / مؤسسه آموزش عالی
پذیرفته شده ام، در کمال میل و اختیار ضمن عقد خارج لازم متعهد و ملتزم می شوم که پس از گذراندن دوره تحصیلی در
مقطع فوق پس از تعیین تکلیف خدمت وظیفه عمومی (برای برادران) به مدت یک برابر زمان تحصیل خود در صورت نیاز و
به تشخیص و معرفی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری / وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خدمت نمایم. چنانچه ظرف
یکسال پس از پایان تحصیل (بدون احتساب خدمت وظیفه عمومی برای برادران) از انجام خدمت مذکور به نحو فوق
استنکاف نمایم، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری / وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مجاز و مختار است برابر
هزینه های سرانه دانشجو در طول مدت تحصیل از تحویل مدارک تحصیلی تا انجام خدمت مذکور خودداری نماید. مفاد این
تعهد به معنی اجرای تعهد آموزش رایگان می باشد و به موجب این تعهد ضمن عقد خارج لازم به وزارت علوم، تحقیقات و
فناوری / وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی وکالت می دهم در صورت تخلف از مفاد این تعهد و استنکاف از آن که
خارج از حیطه اقتدار اینجانب نباشد، برابر هزینه های مصروفه سرانه دانشجو را در مدت تحصیل از اموال اینجانب برداشت
نماید. تشخیص وزارت علوم، تحقیقات و فناوری / وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در مورد کیفیت تخلف و میزان
هزینه های مصروفه غیر قابل اعتراض بوده و صرف اعلام وزارتخانه های مذکور برای اینجانب قطعی و لازم الاجراست.
توضیح: خدمات مزبور (تعهد) جزو خدمات قانونی گروه آموزشی پزشکی محسوب می شود.

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

امضا:

فرم زیر را دانشجویان کاردانی و کارشناسی تکمیل کنند

باسم تعالی

فرم شماره ۱

نمونه فرم اخذ تعهد از پذیرفته شدگان مبنی بر دارا بودن کلیه شرایط و ضوابط عمومی و اختصاصی دفترچه راهنمای آزمون

اینجانب: فرزند متولد سال دارای شناسنامه شماره صادره از ساکن که در امتحان پذیرش دانشجو در دوره روزانه/ شبانه رشته های تحصیلی گروه های آموزشی مختلف از دوره کاردانی (فوق دیپلم) به دوره کارشناسی ناپیوسته سال ۱۳۹۹ در گروه آموزشی در رشته تحصیلی (کد رشته محل) دانشگاه/ مؤسسه آموزشی پذیرفته شده ام، گواهی می نمایم:

دارای کلیه شرایط و ضوابط عمومی و اختصاصی مندرج در دفترچه راهنمای آزمون فوق الذکر می باشم. لذا متعهد می شوم که در صورت عدم صحت مطالب فوق این مؤسسه آموزشی/ دانشگاه می تواند از تحصیل اینجانب در هر مقطعی از تحصیل معانعت به عمل آورده و مطابق مقررات مربوط اقدام نماید.

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

امضا:

فرم زیر را فقط دانشجویان کارشناسی تکمیل کنند

باسم تعالی

فرم شماره ۴

فرم تعهد مبنی بر تسویه با صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

اینجانب: فرزند متولد سال دارای شناسنامه شماره صادره از ساکن که در آزمون پذیرش دانشجو از دوره کاردانی به دوره کارشناسی ناپیوسته سال ۱۳۹۸ در گروه آموزشی در رشته تحصیلی (کد رشته محل) مقطع کارشناسی ناپیوسته مؤسسه / دانشگاه پذیرفته شده ام، باتوجه به ضیق وقت بدین وسیله متعهد می شوم که هنگام ثبت نام در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۹۹-۵۵ گواهی دال بر تسویه حساب یا موافقت صندوق های رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری را براساس دستورالعمل بازپرداخت وام های رفاه دانشجویان مصوبه جلسه هیأت وزیران مورخ ۱۳۶۴/۵/۲۳ به آموزش دانشگاه تحویل دهم و در صورت عدم تحویل گواهی فوق، آن آموزش اجازه دارد که از ثبت نام اینجانب در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۹۹-۵۵ جلوگیری به عمل آورده و اینجانب حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهم داشت.

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

امضا:

نکات مهمی از قوانین آموزشی که هر دانشجو باید بداند

۱- حد اقل واحد انتخابی در هر ترم ۱۲ واحد و حداکثر ۲۰ واحد است. (در صورتی که دانشجو تا پایان حذف و اضافه موفق به کسب ۱۲ واحد نشود باید به مدیر گروه خود مراجعه نموده یا دروس خود را به ۱۲ واحد برساند و یا دروس انتخاب شده را حذف نموده و برای آن ترم درخواست مرخصی نماید.)

۲- دانشجوی مشروط (معدل ترم زیر ۱۲ باشد)، اجازه انتخاب بیشتر از ۱۴ واحد در ترم بعد را ندارد.

۳- در صورت کسب معدل ۱۷ و بالاتر میتوانید در ترم بعدی تا ۲۴ واحد انتخاب نمایید.

۴- عدم انتخاب واحد دانشجو در هر ترم به منزله انصراف از تحصیل است. (پرونده این دسته از دانشجویان در صورت عدم مراجعه برای تعیین تکلیف، دو ماه بعد از شروع ترم ، به عنوان دانشجوی انصرافی به امور دانشجویی و سازمان نظام وظیفه ارسال میشود.)

۵- برای غیبت بیش از سه جلسه در کلاسهای درس و غیبت در جلسه امتحان، نمره صفر منظور خواهد شد.

تبصره ۱: هر دانشجو میتواند تا ۲ هفته قبل شروع امتحانات هر ترم، یکی از دروس نظری خود را مشروط بر اینکه تعداد غیبت های کلاسی اش بیش از ۳ جلسه و تعداد واحدهای باقی مانده اش از ۱۲ واحد کمتر نشود در قالب حذف تکترم (حذف اضطراری) حذف نماید.

تبصره ۲: دانشجویانی که در جلسه امتحانی غیبت داشته اند، در صورت داشتن مدارک معتبر دلیل غیبت، به اداره آموزش مراجعه نمایند.

۶- در صورت عدم دریافت نمره قبولی در هر درس، با قبولی آن درس در ترم های بعدی نمره قبلی در

محاسبه معدل کل دانشجو بی تاثیر خواهد شد. (کسب نمرات زیر ۱۰ فقط در معدل همان ترم تاثیر دارد و با کسب نمره قبولی در ترم های بعد در معدل کل دانشجو محاسبه نمی شود، بطور مثال: اگر دانشجویی در ترم اول دروسی مرده و مشروط شود با کسب نمره قبولی در درس افتاده در ترم های بعدی ترم اول او همچنان مشروط محسوب میگردد ولی معدل کل او تغییر و افزایش خواهد یافت. به عبارتی فقط نمرات قبولی در معدل کل محاسبه میشوند)

۷- حد اکثر سنوات تحصیل ۴ ترم می باشد. (در صورتی که موفق به گذراندن تمام دروس در چهار ترم نشدید ، اجازه انتخاب واحد ترمهای بعدی ملوط به کسب مجوز میباشد. لذا باید قبل از شروع ترم پنجم و ششم به کارشناس آموزش مراجعه کرده و درخواست مجوز نمایید. توجه داشته باشید در صورت عدم مراجعه، دانشجو اخراج میشود.)

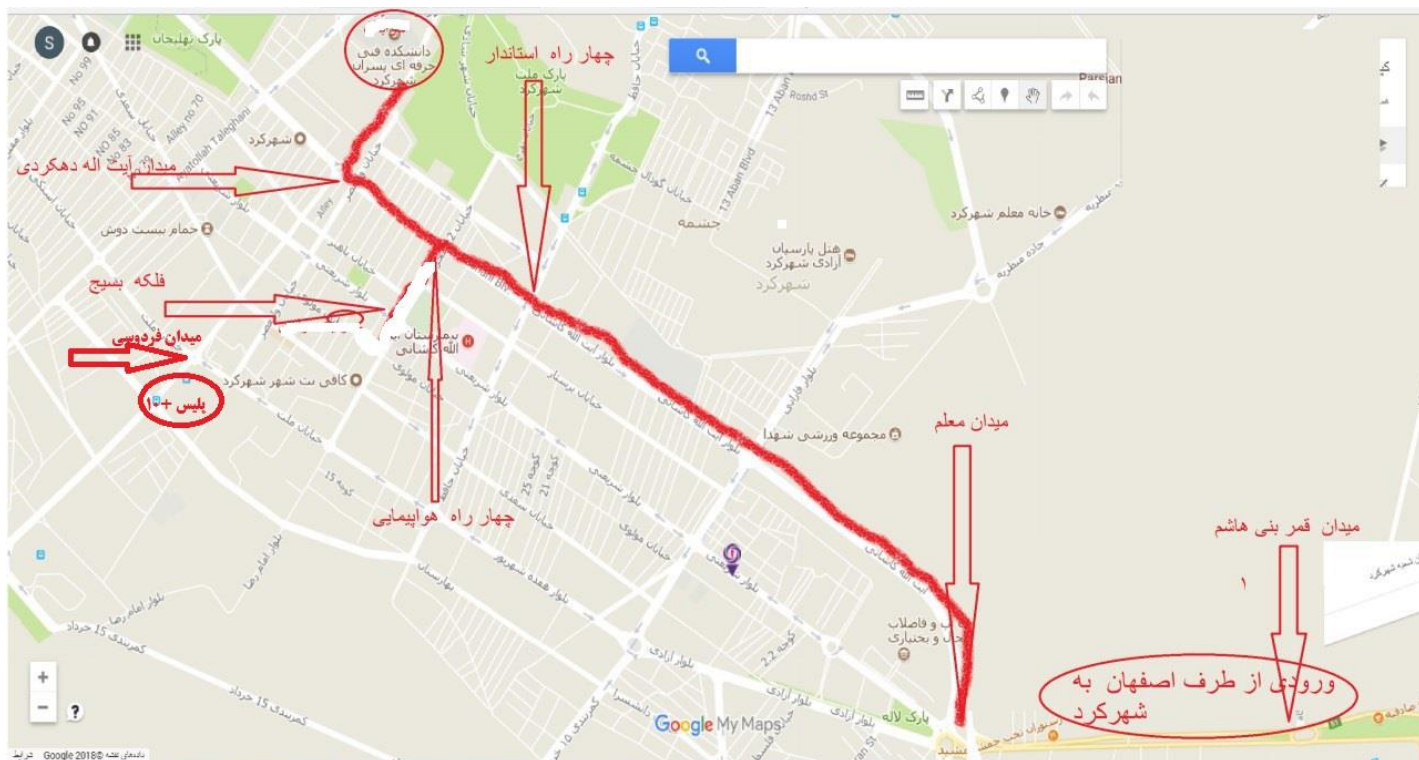
۸- بر اساس قانون، دانشجویان دو ترم مشروطی اجازه ادامه تحصیل نداشته و اخراج می شوند. در صورت مراجعه دانشجو به کارشناس آموزش و تکمیل فرم مخصوص ، پرونده دانشجو در شورای موارد خاص دانشگاه بررسی شده و در صورت داشتن شرایط خاص، اجازه ادامه تحصیل داده خواهد شد.

شیوه های اطلاع رسانی آموزشکده فنی پسران شهر کرد

نام	آدرس	هدف
آدرس سایت آموزشکده .	https://p-shahrekord.tvu.ac.ir	اطلاع رسانی کلی
کانال سروش	@shtcacir	اطلاع رسانی کامل
سایت ناد (نام کاربری=شماره دانشجویی - کلمه عبور =کدملی)	https://reg.tvu.ac.ir/	انتخاب واحد ومشاهده نمرات
سایت سمیاد (نام کاربری=شماره دانشجویی - کلمه عبور =کدملی)	https://lms18.tvu.ac.ir/	برگزار کلاسهای آنلاین
اینستا گرام	@shtcacirtvu	اطلاع رسانی کلی
اکانت ارتباط سروش	@saeed_he	راهنمایی ومشاوره
سا مانه میز خدمت	https://khedmat.tvu.ac.ir	ارایه گواهی اشتغال به تحصیل مشکلات انتخاب واحد
ارتباط با واحد کارآموزی	@shtcacirca	انتخاب و پیگیری کارآموزی
شماره پیامک	۶۶۰۰۰۹۸۸۰۲	اطلاع رسانی
واتساب ارتباط موقت فقط پیام	۰۹۰۳۰۳۵۱۰۷۸	راهنمایی و مشاوره
تلفنهای عمومی و گویای آموزشکده	03832263258-9 ,03832220933-4	
آدرس: خیابان فردوسی شمالی بالاتر از صدا و سیما صندوق پستی ۱۳۶ کد پستی ۸۸۱۷۶۴۳۳۵۹		

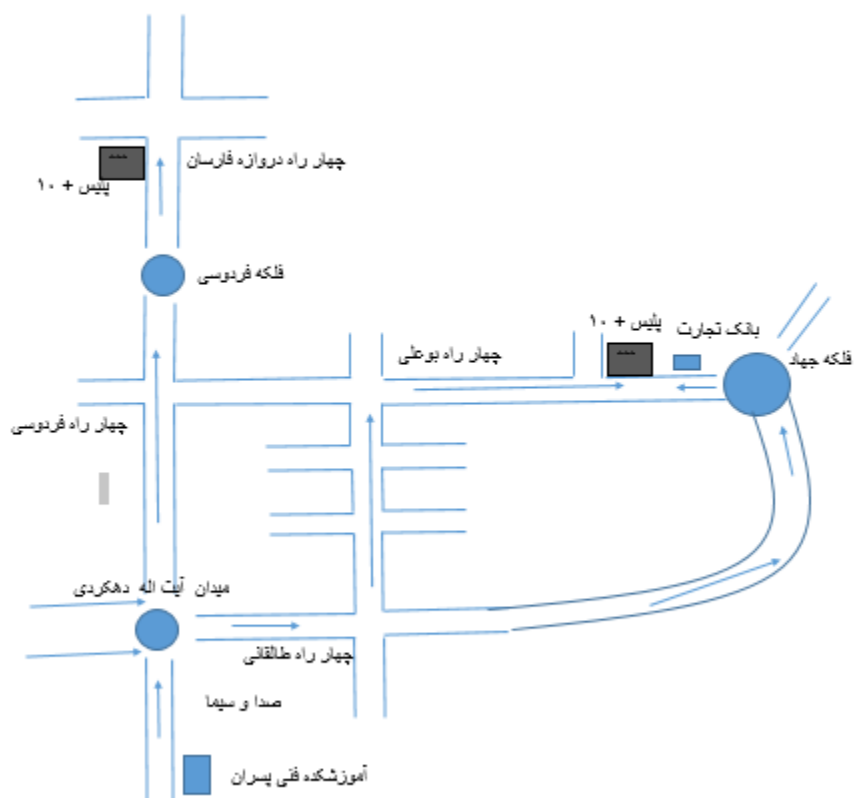
تلفنهای داخلی اکانت پیام رسان فروش همکاران آموزشکده

واحد	تلفن	نام	اکانت فروش
معاونت آموزشی	215	آقای صفری نیا	https://sapp.ir/zkh1362
رییس اداره آموزش	210	آقای کیانی نژاد	https://sapp.ir/amozeshshtc2
فارغ التحصیلان	214	خانم شریفی	https://sapp.ir/sharife25
معاونت مالی واداری	232	آقای ربیعی	https://sapp.ir/saeed_he
رییس اداره مالی	230	آقای مردانی	https://sapp.ir/saeed_he
واحد کار آموزی	244	آقای ترکی	https://sapp.ir/torkihmehdi61
امور کلاسها	207	آقای نیکزاد	https://sapp.ir/nikzad041
واحد فرهنگی -معافیت تحصیلی	202	آقای مهدیه	https://sapp.ir/mahdiye6565
سلف سرویس	235	آقای کاظمی	https://sapp.ir/kazemy1554
معاونت دانشجویی	204	آقای حیدریان	https://sapp.ir/saeed_he
رییس اداره دانشجویی	246	آقای برات پور	https://sapp.ir/baratpoora
سایت -سمیاد	236	آقای حیدری	https://sapp.ir/ltshtc
آموزش	۲۱۱	علی عظیمیان	https://sapp.ir/amozeshshtc1
آموزش	۲۱۲	اسماعیل محمدی	https://sapp.ir/ amozesh_3
واحد	تلفن	نام	اکانت فروش
بخش ساخت و تولید و عمران	242	آقایان نوری زاده - ابراهیمیان - احمد زاده	
بخش برق و الکترونیک	222-223-224	آقایان فاضل و شرافت	
تربیت بدنی	203	آقای حکمی	https://sapp.ir/youssfhkam
بایگانی	243	آقای فیروزی	https://sapp.ir/mageed1357
امور مالی	231	آقای حسینی	https://sapp.ir/hoseine54
دفتر فنی و امور اداری	228	آقای شاهرخ	
دبیرخانه	229	خانم کبیر	
کتابخانه	209	آقای مردانیان	
حراست	241	آقای امیرخان	https://sapp.ir/kamran52
دفتر ریاست	252	آقای مهدیان	https://sapp.ir/@mahdiy53
خوابگاه	225	آقایان فرج زاده - ابراهیمیان - قنبری	https://sapp.ir/nfa1349 https://sapp.ir/mogtaba13567



کروکی پلیس ۱۰+

آدرس و کروکی شعبه از پلیس ۱۰+ شهرکرد



مرکز سنجش و پایش کیفیت وزارت آموزش و پرورش اعلام کرد؛

امکان درخواست صدور تاییدیه تحصیلی وزارت آموزش و پرورش با حذف قیدزمان و مکان ایجاد شد



متقاضیان از طریق سامانه تاییدیه تحصیلی <https://emt.medu.ir> می توانند صدور تایید مدارک تحصیلی اخذ شده پیش دانشگاهی، دیپلم، راهنمایی، متوسطه اول، ابتدایی (دوره های ۶ ساله) و ابتدایی (دوره های ۵ ساله) کلیه سنوات را تقاضا نمایند.

به گزارش اداره اطلاع رسانی و روابط عمومی اداره کل آموزش و پرورش استان اصفهان به نقل از مرکز اطلاع رسانی و روابط عمومی وزارت آموزش و پرورش، مرکز سنجش و پایش کیفیت وزارت آموزش و پرورش درمورد مراحل دریافت تایید مدارک تحصیلی اعلام کرد؛

مراحل دریافت تایید مدارک تحصیلی

متقاضی از طریق تلفن همراه هوشمند یا

رایانه متصل به اینترنت به سامانه تاییدیه مدارک تحصیلی به آدرس <https://emt.medu.ir> مراجعه نماید. فرم های تقاضا که شامل اطلاعات هویتی، تحصیلی و استعلام گیرندگان تکمیل می نماید. در مرحله نهایی با پرداخت ۲۳۰۰ تومان، رسید هزینه و کد پیگیری دریافت می کند.

تقاضا برای استعلام گیرندگان بخش های خصوصی

متقاضیانی که تقاضا را برای استعلام گیرندگان بخش های خصوصی تکمیل می نمایند دقت فرمایند که حتما باید عنوان و شناسه ملی ثبت شده را از بخش خصوصی دریافت نمایند تا در فرم تقاضا بخش مشخصات استعلام گیرنده، اطلاعات درست را وارد نمایند. برای بخش های دولتی نیازی به اطلاعات شناسه ملی نیست.

نحوه دریافت تاییدیه مدارک تحصیلی

استعلام گیرنده می تواند جهت دریافت تاییدیه مدارک تحصیلی صادر شده با انتخاب یکی از روش های زیر و از طریق مکاتبه رسمی با دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات تقاضای خود را اعلام دارد:

استعلام گیرندگان دولتی:

۱. از طریق اینترنت گذرگاه خدمات دولت (GSB) دریافت سرویس تاییدیه تحصیلی

۲. از طریق اینترنت دریافت کار تابل <https://kemt.medu.ir>

استعلام گیرندگان غیردولتی :

۱. از طریق اینترنت دریافت سرویس بر بستر گذرگاه عمومی خدمات دولت (PGSB)

۲. از طریق اینترنت درگاه ملی خدمات دولت همراه

در هر کدام از راهکارها کد یگیری و کد ملی متقاضی، برای دریافت تاییدیه تحصیلی مورد استفاده قرار می گیرد.

در کل زمانی که در طول یک سال تعداد تقاضای تاییدیه تحصیلی زیاد باشد و یا تعداد بخش هایی که نیازمند رصد تاییدیه تحصیلی هستند، زیاد باشد از راهکار گذرگاه خدمات دولت و یا گذرگاه خدمات عمومی دولت استفاده می شود.

مزایای خدمت تحت وب تاییدیه تحصیلی وزارت آموزش و پرورش

حذف قید مکان و زمان: نیازی به مراجعه به دفاتر پیشخوان و یا مکان خاصی نیست و خدمت گیرنده از هر مکانی از طریق تلفن، تلویزیون هوشمند و یا رایانه متصل به اینترنت در هر زمانی به سایت <https://emt.medu.ir> مراجعه و درخواست خود را ثبت نماید. حذف تردهای مکانی، در راستای رعایت پروتکل های مبارزه با کرونا، حفظ و نگهداری محیط زیست، حذف هزینه تردد،... است.

کلیه مدارک آموزش و پرورش از کلیه دوره های تحصیلی از سال ۱۳۰۰ تا کنون قابل استعلام است.

کاهش هزینه: فقط با پرداخت ۲۳۰۰ تومان، می توان مدارک را استعلام نمود.